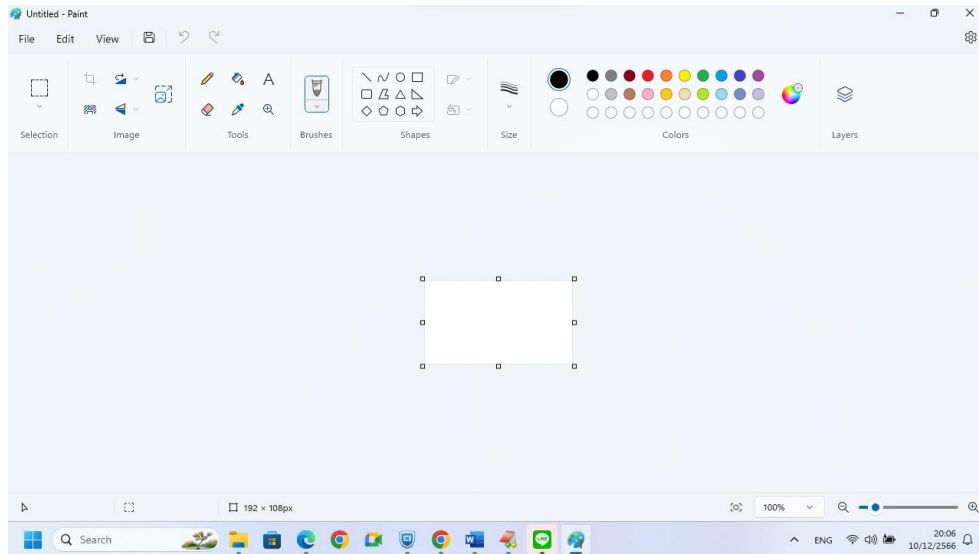


ขั้นตอนการจัดรูปแบบลายเซ็น

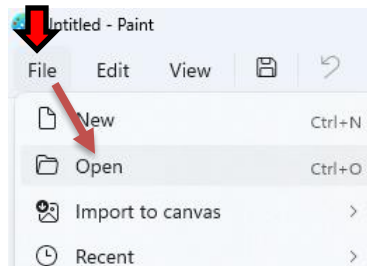
การตัดลายเซ็นให้สวยงาม สำหรับการใช้งานกับระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

- 1.เขียนลายเซ็นลงบนกระดาษพื้นขาว แล้วเซ็นลายเซ็นด้วยปากกาให้คมชัด
- 2.ถ่ายภาพลายเซ็นโดยใช้โทรศัพท์มือถือ (ถ่ายเสร็จแล้วไม่ต้องตัดต่อกับมือถือ) ส่งภาพถ่ายมาไว้ในคอมพิวเตอร์

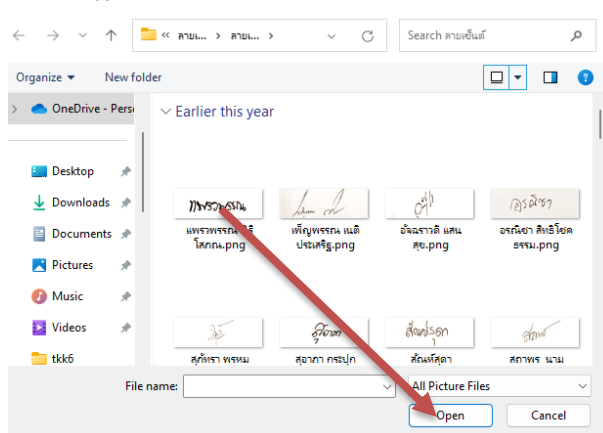
3.เปิดโปรแกรม paint



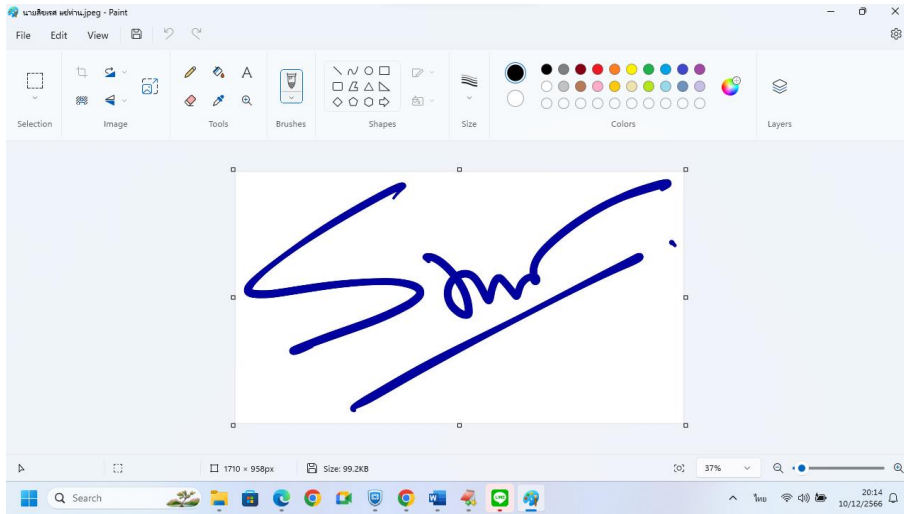
4.คลิกที่ file แล้วคลิก open



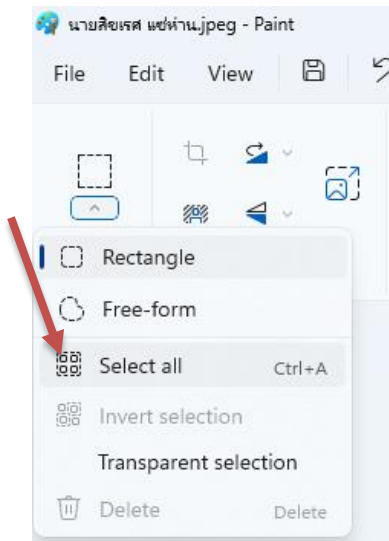
5.ปรากฏหน้าต่างต่าง ให้เลือกไฟล์เดอร์ที่เก็บลายเซ็น แล้วคลิกที่ลายเซ็น แล้วคลิก open



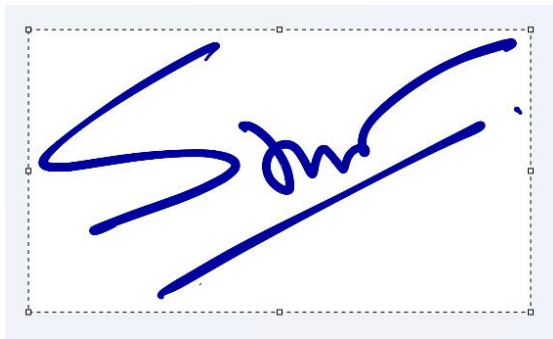
6.ปรากฏลายเซ็นที่เราถ่ายไว้ บนโปรแกรม paint ถ้าใหญ่ล้นหน้า ให้ลดเปอร์เซ็นต์ให้ได้ขนาดเท่าที่ชัดเจนก่อน ซึ่งปกจะลดประมาณ 40%



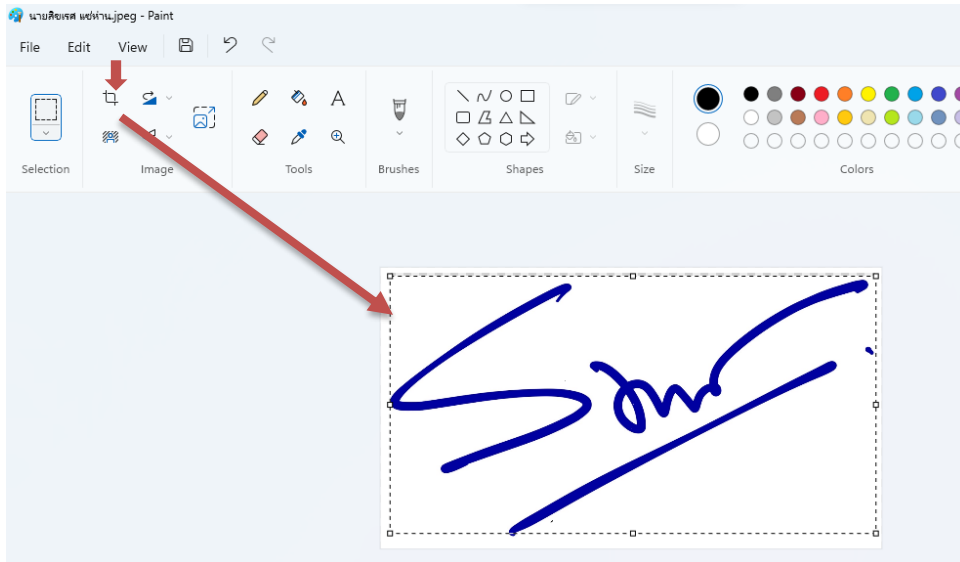
7.คลิกขวาตรงลายเซ็น แล้วเลือก select



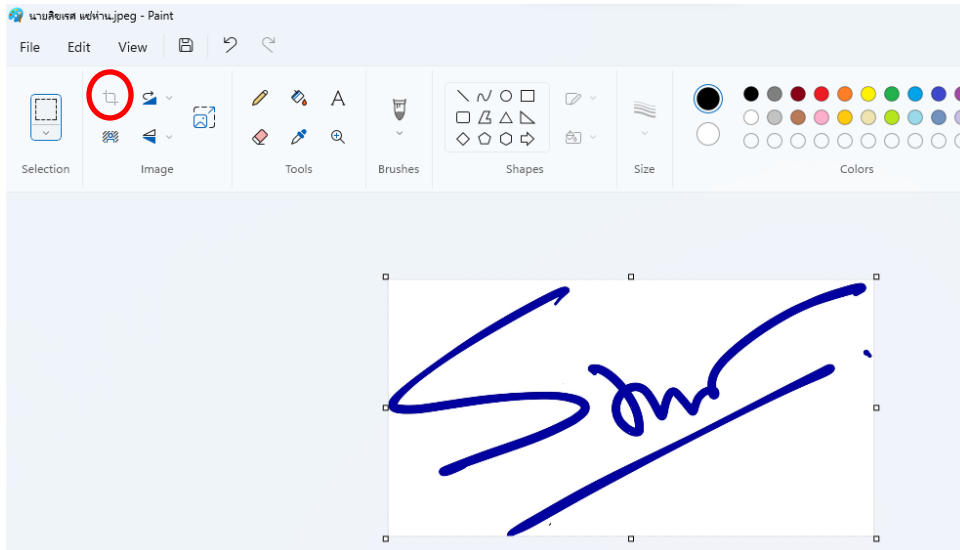
8.เมื่อคลิก select all ปรากฏเส้นกรอบที่รอบภาพ



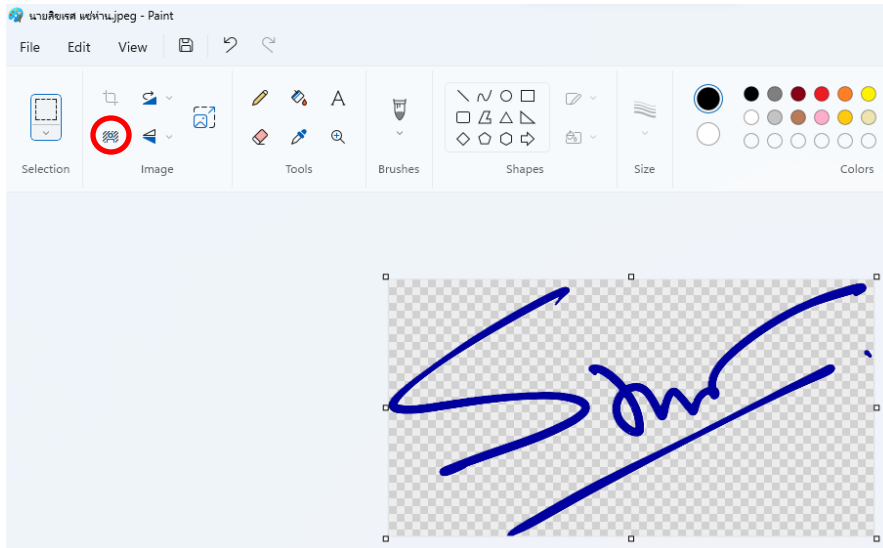
9. จากนั้น นำเมาส์ไปคลิกที่เครื่องมือครอบตัด แล้ว นำเมาส์มา ครอบตัดภาพ โดยตัดให้ชิดเส้นลายเซ็นทั้ง 4 ด้าน



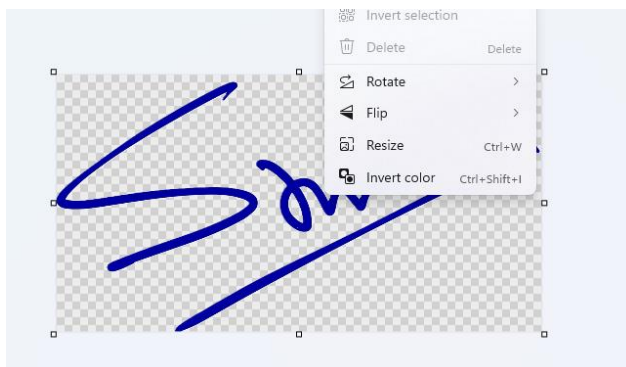
10. นำเมาส์ไปคลิกที่เครื่องมือครอบตัด เพื่อตัดภาพตามขนาดที่เราได้ครอบตัดไว้ จะได้ภาพตามรูป



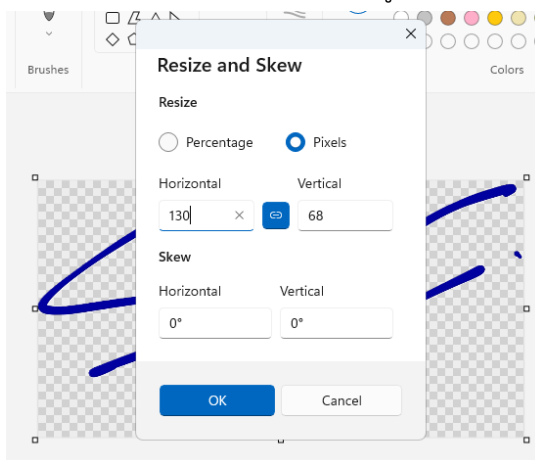
11. จากนั้นนำเมาส์ไปคลิกบนเครื่องมือ  เอาพื้นหลังออก จะได้ภาพที่ไม่มีพื้นหลัง



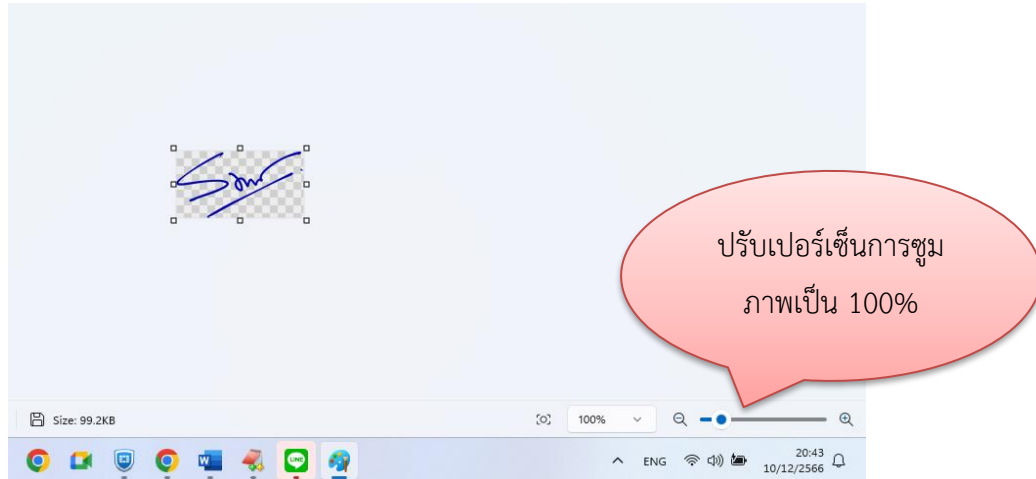
12. จากนั้นนำเมาส์วางบนลายเส้น แล้วคลิกขวา เลือก Resize



13. ปรากฏหน้าต่างให้ตั้งค่า Resize เลือกคลิกที่ Pixels กำหนดขนาดตรงช่อง Horizontal (คนที่เซ็นกว้าง กำหนด ประมาณ 120 หรือ 130 คนที่เซ็นสูงกำหนดขนาดประมาณ 80 หรือ 90) แล้วคลิก OK



14. จะปรากฏภาพที่ Resize จากนั้นให้ไปปรับขนาดการซูมภาพให้เป็น 100% แล้วสังเกตว่า มีความเหมาะสมกับลายเซ็นที่เซ็นสดหรือเปล่า (ถ้ายังใหญ่กว่า หรือ เล็กกว่า ให้คลิกขวาปรับ Resize ได้อีก แต่อย่าใช้ค่าให้เกิน 150



15. ถ้าได้ตามขนาดที่ต้องการแล้ว ให้คลิก File ไปที่ Save as เลือกเป็นไฟล์ชนิด PNG picture จากนั้นบันทึกเก็บลงโฟลเดอร์ที่เก็บภาพ

